

Inspectierapport

Het Zwaluwnest (BSO)

Darthuizerberg 133

3825 BN Amersfoort

Registratienummer 139110082

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Amersfoort
Datum inspectie:	09-01-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-03-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	11
Accommodatie.....	16
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat	17
Personeel en groepen	18
Accommodatie.....	20
Gegevens voorziening.....	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	21
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen;
- accommodatie.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: In het pedagogisch beleid ontbreken de personeelsdiensten, pauzetijden en pedagogische afweging waaruit blijkt hoe er aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang (BSO) Het Zwaluw nest is onderdeel van Stichting KOALAH. BSO Het Zwaluw nest is gevestigd in het pand van de gereformeerde basisschool Het Zwaluw nest in de Amersfoortse wijk Vathorst.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met maximaal 22 kindplaatsen per dag. De buitenschoolse opvang biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar en bestaat uit 1 basisgroep.

Er wordt opvang geboden op maandag, dinsdag en donderdag in de schoolweken van 14.00 uur tot 18.30 uur. In de vakanties worden de kinderen van BSO Het Zwaluw nest samengevoegd met de locatie BSO De Horizon in Hoogland en is dan geopend 8.15 uur tot 18.30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

20-05-2021: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
22-09-2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed niet aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om: <ul style="list-style-type: none"> • personeel en groepen: met betrekking tot inschrijving in het Personenregister Kinderopvang.
27-03-2023: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed, na herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om: <ul style="list-style-type: none"> • pedagogisch klimaat: ten tijde van het toezichtbezoek op 27 maart 2023 voldoet de pedagogische praktijk niet aan de gestelde eisen. • veiligheid en gezondheid: ten tijde van het toezichtbezoek op 27 maart 2023 voldoet de hygiëne van één van de kindertoiletten niet aan de gestelde eisen.

Huidig onderzoek

Het huidige onderzoek vond plaats op 9 januari 2024. Het gaat om een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Bevindingen

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. In dit beleid staat ook het locatiegebonden beleid.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de onderstaande aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang:

1. de wijze waarop op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. de wijze waarop kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. de wijze waarop kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. de wijze waarop kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Beschrijving van overige kwaliteitseisen

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de onderstaande kwaliteitseisen:

- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep en verder de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. Volgens het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 1 dient een kind in 1 basisgroep te worden opgevangen. Als de houder besluit om groepen structureel op vaste dagen en/of dagdelen samen te voegen en incidenteel samen te voegen, is dit een punt dat de houder bij de werkwijze in het pedagogisch beleid dient op te nemen. Het samenvoegen van groepen is niet opgenomen in de wet- en regelgeving. Wel is in het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 4 opgenomen dat een kind met vooraf gegeven schriftelijke

5 van 23

toestemming van de ouders, gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode mag worden opgevangen in 1 andere basisgroep dan de vaste basisgroep van het kind.

- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. De activiteiten waarbij kinderen hun basisgroep verlaten, dienen een pedagogisch doel te hebben zoals een leer, spel- en/of bezigheidsmoment. De activiteiten dienen zo georganiseerd te zijn dat het aantal beroepskrachten op het niveau van de basisgroep ingezet blijven.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Het pedagogisch beleid voldoet wat betreft de inhoud aan de hierboven genoemde eisen. Echter ontbreekt een concrete beschrijving van onderstaande kwaliteitseis:

- Tijdens schoolvakanties biedt de houder ten minste 10 uur aaneengesloten opvang en kan voor ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Hierbij dient in elk geval de helft van het aantal vereiste beroepskrachten te worden ingezet. De houder legt daarbij vast hoeveel beroepskrachten, afhankelijk van de beroepskracht-kindratio, per groep ingezet worden. Ook legt de houder vast wat daarbij de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden zijn, in welke situaties wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio en welke pedagogische afwegingen daarbij gelden.

Tekortkoming

In het pedagogisch beleid van BSO Het Zwaluwnest, versie 2019 is de volgende beschrijving opgenomen:

'Het kan gebeuren dat we tijdelijk de beroepskracht-kindratio moeten loslaten, bijv. in de middagpauze van vakantie- of studiedagopvang. Dan nemen wij de wettelijke bepalingen in acht. Dat betekent dat de tijdelijke afwijking op een opvangdag maximaal drie uur per dag betreft. Wij hebben hiervoor de volgende tijden bepaald: - 's Morgens van 8.30 uur tot 9.30 uur - Tussen de middag van 12.30 uur – 13.30 uur - 's Middags van 16.30 uur – 17.30 uur. Gedurende reguliere schoolweken kunnen we evt. ten hoogste een half uur per middag minder pedagogisch medewerkers inzetten dan volgens de beroepskrachtkind-ratio is vereist. Op maandag, dinsdag en donderdag gaat het om de tijd tussen 17.30 en 18.00 uur. In alle gevallen wordt tenminste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten nog ingezet. Mocht tijdens zo'n periode van afwijking slechts één beroepskracht met Pedagogisch beleidsplan Stichting KOALAH, BSO Het Zwaluwnest 10 een groep kinderen alleen achterblijven in het kindercentrum, dan zorgen wij ervoor dat er ten minste één andere volwassene in het gebouw aanwezig is.'

Vanaf 1 juli 2023 hoeft de houder niet meer de exacte tijdstippen vast te leggen waarop van de beroepskracht-kindratio (BKR) wordt afgeweken. Wel dient de houder in het pedagogisch beleidsplan algemene kaders op te nemen over de inzet van het personeel, de BKR en het afwijken hiervan volgens de drie-uursregeling.

In het pedagogisch beleid van BSO Het Zwaluwnest ontbreken de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden tijdens vakanties. Daarnaast is geen pedagogische afweging beschreven waaruit blijkt hoe er aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet. Dit voldoet niet aan de gestelde eisen.

Herstel aanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de locatieverantwoordelijke in de gelegenheid is gesteld om het beleid aan te passen. De locatieverantwoordelijke heeft binnen de gestelde termijn een nieuwe versie van het pedagogisch beleid naar de toezichthouder verzonden. In het algemeen pedagogisch beleid staan de afwegingen die gemaakt worden voor de momenten waarop wordt afgeweken van de inzet van beroepskrachten, bijvoorbeeld tijdens pauzes of tijdens een buitenspeelmoment. Ook de pedagogische afwegingen zijn daarbij beschreven. De houder heeft de personeelsdiensten op schooldagen en op studie- en vakantiedagen in het pedagogisch beleidsplan beschreven in tabellen. Ook is de pauzeregeling in vakanties beschreven. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Op basis van een steekproef heeft de toezichthouder geconstateerd dat op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid voor wat betreft de tijdens dit onderzoek onderzochte kwaliteitseisen.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Wat is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gekeken of er verantwoorde opvang wordt geboden aan de kinderen. Hierbij heeft de toezichthouder gelet op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid;
- het stimuleren van persoonlijke competenties;
- het stimuleren van sociale competenties;
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. In dit veldinstrument staan voor de 4 pedagogische basisdoelen meerdere indicatoren. De indicatoren benoemen de verschillende onderdelen van verantwoorde kinderopvang.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie naar alle 4 de pedagogische basisdoelen gekeken. 2 basisdoelen zijn benoemd aan de hand van een indicator. Hierbij zijn voorbeelden uit de praktijk beschreven.

Bevindingen

De pedagogische observatie vindt plaats op een dinsdagmiddag vanaf 15.15 uur tijdens een moment van vrij spelen.

Emotionele veiligheid

Indicator: 'De beroepskrachten communiceren met de kinderen.'

'Respectvol contact: De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialogoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.'

'Respectvol contact: De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.'

Observatie

Tijdens de observatie spelen de kinderen buiten op het schoolplein. Eén van de beroepskrachten is met een groepje kinderen naar het speelveld waar zij een activiteit 'Boogschieten' doen. Er spelen kinderen in de zandbak en op de speelheuvel. Ook zijn er kinderen aan het fietsen. Er spelen ook kinderen met een zelfstandigheidscontract op het grote plein. Tijdens het buiten spelen loopt de beroepskracht langs de kinderen en gaat daarbij in gesprek met de kinderen. Zij geeft de kinderen een compliment of een aanwijzing. Ze biedt hulp als kinderen daar om vragen, pakt speelgoed uit de schuur en corrigeert als dat nodig is.

Op de speelheuvel blijven kinderen op de glijbaan hangen en blokkeren hierdoor het spel van andere kinderen. Ze gillen hard en proberen aan elkaars voeten te trekken. Andere kinderen roepen: "File, file". De beroepskracht gaat in gesprek met de kinderen en legt uit dat dit gevaarlijk is: "De glijbaan is er om te glijden, toch?" Uiteindelijk bedenken de kinderen een ander spel en kan iedereen weer meedoen.

Meerdere kinderen komen bij de beroepskracht vragen of zij naar binnen mogen omdat het erg koud is buiten. De kinderen die dat willen, gaan opruimen en daarna met één van de beroepskrachten naar binnen om daar verder te spelen. Eén van de kinderen vraagt verbaasd: "Moeten we al opruimen?" De beroepskracht zegt: "Nee hoor, dat hoeft nog niet, je mag ook gewoon nog lekker buiten spelen." De meeste kinderen gaan naar binnen. Ook tijdens het vrij spelen binnen gaat de beroepskracht langs groepjes en besteedt aandacht aan de kinderen als zij dat nodig hebben. Twee kinderen spelen met het keukentje en lijken het niet eens te zijn met elkaar. De beroepskracht gaat op haar hurken zitten zodat zij op ooghoogte van de kinderen komt en vraagt of zij kan helpen.

Eén van de beroepskrachten is aan tafel om groente klaar te maken. Zij vraagt twee kinderen om bij haar te komen zitten aan tafel: "Ik vind jullie best wel heel druk doen, het lijkt erop dat jullie niet zo goed weten wat jullie moeten doen. Hoe kunnen we dat oplossen? Wat zouden jullie willen doen? Willen jullie een spelletje doen of misschien naar buiten?" De kinderen kiezen ervoor om op te gaan ruimen en komen bij de beroepskracht aan tafel zitten om een spelletje doen. De beroepskracht geeft de kinderen een compliment omdat zij alles hebben opgeruimd en zij helpt bij het uitleggen van de spelregels. Er komt nog een aantal kinderen bij de tafel staan; zij willen meedoen. De beroepskracht stelt voor om het spel opnieuw te beginnen zodat iedereen mee kan doen en het spel eerlijk verloopt. De kinderen zijn het met de beroepskracht eens. Tijdens het spel hebben de kinderen zichtbaar plezier met elkaar.

Eén van de kinderen komt bij een beroepskracht staan en is verdrietig. De beroepskracht zegt: "Ik zie dat je een beetje moe bent". Ze neemt het kind op schoot om te troosten.

Pedagogisch beleid

De beschreven situaties passen bij wat beschreven staat in het pedagogisch werkplan van BSO Het Zwaluwnest:

'Bij het bieden van sociaal-emotionele veiligheid komen de 3 A's uit onze visie om de hoek kijken:

1. *Accepteren: Ieder kind moet merken dat het geaccepteerd is om wie het is, dat het gewaardeerd wordt in zijn of haar eigenheid. Om dat te bereiken nemen we het kind serieus in wat het zegt en doet en geven we het liefde in woord en gedrag. Ieder mens is uniek en mooi. Als je op die manier naar kinderen kijkt, ga je ze ook waarderen. Gedrag dat niet goed is kunnen we gemotiveerd afwijzen, maar het kind zelf wijzen we nooit af! Zo'n houding geeft aan dat je respect hebt voor het kind. Dit uit zich in hoe we een kind aanspreken. We zeggen niet: "Jij bent vervelend", maar leggen wel uit wat de gevolgen zijn van gedrag of woorden, voor óns of voor ándere kinderen. We leren de kinderen ook elkaar te respecteren: niemand is meer of minder dan een ander, we zijn allemaal waardevol. Ook in de boeken en muziek die we op de BSO gebruiken, wordt deze boodschap uitgedragen.*
2. *Actief luisteren: uit acceptatie vloeit voort dat we ons verplaatsen in het kind en zijn behoeften. Wat er leeft in een kind, wordt duidelijk als we geïnteresseerd zijn en goed naar het kind luisteren. Door middel van actief-luister-technieken (informatie terugkoppelen in vragen) voelt het kind zich begrepen en serieus genomen en wordt het gestimuleerd om zich te uiten. Het resultaat dat wij beogen, is dat het kind de groepsleiding vertrouwt en zich veilig voelt.*
3. *Atmosfeer: door middel van het creëren van een warme, liefdevolle atmosfeer willen we ook veiligheid bieden. Het gaat dan om een atmosfeer waarin de Bijbelse normen de toon zetten. Een atmosfeer waarin ook structuur, regelmaat en positieve regels zorgen voor duidelijkheid en daarmee veiligheid. Zodat het kind weet waar het aan toe is, gezelligheid ervaart en zich thuis voelt! In dit verband sluiten wij ook aan bij de omgangsregels van basisschool Het Zwaluwnest. Net als de school gaan ook wij in ons gedrag uit van de tien geboden die God ons heeft gegeven en de manier waarop Jezus Christus die voor ons heeft uitgewerkt in De Bergrede. Door deze benadering hopen we een sfeer te creëren waarin een kind alles durft en kan zeggen, omdat er geen plaats is voor roddelen en uitlachen, wat kinderen onzeker maakt.'*

Overdracht van normen en waarden

Indicator: 'Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.'

'Inbreng, meebeslissen, meedoen: De beroepskrachten geven ruimte aan kinderen om bij (sommige) activiteiten aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat. Zij krijgen taken en inbreng om programmaonderdelen uit te voeren. Ieder kind krijgt naar eigen vermogen de kans om hierin te delen.'

Observatie

De beroepskracht legt uit dat de beroepskrachten extra aandacht besteden aan de 8+ kinderen. De oudere kinderen vinden de activiteiten niet altijd even leuk en proberen de beroepskrachten uit. In gesprek met de kinderen heeft één van de jongens aangegeven dat hij graag iets stuk wil maken. De beroepskracht legt uit aan de toezichthouder dat de beroepskrachten dit gedrag niet meteen proberen te corrigeren, maar dat zij in gesprek gaan met de kinderen en samen zoeken naar mogelijkheden. Er worden vragen gesteld aan de kinderen zoals: *"Wat zou je dan stuk willen maken en hoe zie je dat dan voor je?"* Zo is er afgesproken met de kinderen dat zij een activiteit gaan doen waarbij ze tegeltjes stuk mogen gaan gooien. Met de kapotte stukjes wordt daarna een mozaïek werkstuk gemaakt. De beroepskracht vertelt aan de toezichthouder: *"De oudere groep heeft extra aandacht nodig. We kunnen natuurlijk niet meteen alles strak trekken, want dan ga je alleen maar weerstand krijgen. Maar we gaan wel steeds in gesprek met de kinderen. Ik leg dan uit dat het prima is om een discussie met mij te voeren ergens over, dat is helemaal prima, maar niet brutaal. Discussie kan nog steeds met respect."*

Een groepje kinderen wil een hut maken. De beroepskracht vraagt aan de kinderen hoe zij dit willen gaan doen. Later legt de beroepskracht uit aan de toezichthouder dat zij dit soort creatieve ideeën van de kinderen wil stimuleren. De beroepskracht vertelt: *"Er zijn groepsafspraken zoals bijvoorbeeld: "Speelgoed in het keukentje hoort in het keukentje", maar dat wil niet zeggen dat zij*

in deze hoek geen andere dingen mogen doen." Met hulp van de beroepskracht en een aantal kleden over een tafeltje wordt een hut gemaakt. Daarna maakt de beroepskracht een foto van de kinderen en zegt: *"Dan kunnen jullie de hut de volgende keer weer op dezelfde manier opbouwen als je dat wilt."*

Twee kinderen vragen aan de beroepskracht of zij een ander theesmaakje mogen. De beroepskracht zegt: *"We kunnen wel een andere thee doen, maar dan is dat voor iedereen. We kunnen niet allemaal een eigen smaakje uitkiezen. Dan mogen jullie zo meteen samen kiezen welke jullie gaan doen."* De kinderen helpen mee met het zetten van thee en kiezen samen een theesmaakje uit.

Pedagogisch beleid

De beschreven situaties passen bij wat beschreven staat in het pedagogisch werkplan van BSO Het Zwaluwnest:

'Een ander middel waarmee we kinderen willen helpen op weg naar zelfstandigheid is participatie. We stimuleren de kinderen om mee te doen aan de groepsprocessen, bijv. aan tafel tijdens het eten en drinken, maar ook in activiteiten en spelen.

We stimuleren kinderen ook om hun ideeën aan ons door te geven over de inrichting van de ruimte, aanschaf van speelgoed, de regels of de organisatie van activiteiten. Het is immers hún omgeving gedurende een deel van de week! Zij krijgen hierover inspraak tijdens groeps gesprekken en in de wandelingen. Wanneer hun ideeën reëel en uitvoerbaar zijn, zullen we ze honoreren. Dat geeft hen een kick en zelfvertrouwen! Inspelen op behoeften van de kinderen geeft bovendien meer draagvlak voor regels en vernieuwingen.'

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet tijdens de observatie aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 8 februari 2024 en via mail op 15 en 21 februari 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (9 januari 2024 tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie (9 januari 2024 tijdens het toezichtbezoek)
- Pedagogisch werkplan (versie 2019 en, naar aanleiding van herstelaanbod: versie januari 2014)
- Website (www.koalah.nl)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang gecontroleerd of het personeel, dat werkzaam was op de locatie van 11 tot en met 22 december 2023 en van 2 tot en met 9 januari 2024 staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie. Voor dit personeel geldt dat zij op de juiste wijze staat ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of de bestuurder op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Voor deze persoon geldt dat zij op de juiste wijze staat ingeschreven.

Conclusie

Het personeel en de bestuurder die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Opleidingseisen

Bevindingen

De medewerker die werkzaam is als pedagogisch coach op deze locatie beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

Conclusie

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, beschikt over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bevindingen

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van het toezichtbezoek zijn 20 kinderen van 4 tot 13 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten.

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten van de buitenschoolse opvang van 11 tot en met 22 december 2023 en van 2 tot en met 9 januari

2024 blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten

Op de dagen dat de buitenschoolse opvang alleen geopend is in de middag, aansluitend aan school, mag voor ten hoogste een half uur minder beroepskrachten worden ingezet. Als de locatie tijdens schoolvakanties per dag ten minste 10 uur aaneengesloten opvang biedt, kan voor ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Hierbij dient in elk geval de helft van het aantal benodigde beroepskrachten te worden ingezet.

De locatie is tijdens schoolgaande weken geopend en mag voor ten hoogste een half uur minder beroepskrachten inzetten. Tijdens schoolvakanties wordt de locatie samengevoegd met locatie BSO De Horizon. De kinderen van BSO Het Zwaluw nest worden opgevangen op de locatie De Horizon in Hoogland. Tijdens de schoolvakantie wordt ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten ingezet. Uit de steekproef van de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten van de buitenschoolse opvang van 11 tot en met 22 december 2023 en van 2 tot en met 9 januari 2024 komt naar voren dat volgens het omschreven beleid wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Op deze momenten wordt minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten ingezet.

Tekortkoming

In het pedagogisch beleidsplan dient de houder algemene kaders op te nemen over de inzet van het personeel, de BKR en het afwijken hiervan volgens de drie-uursregeling. In het pedagogisch beleid van BSO Het Zwaluw nest ontbreken de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden tijdens vakanties. Daarnaast is geen pedagogische afweging beschreven waaruit blijkt hoe er aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet. De locatieverantwoordelijke heeft het pedagogisch werkplan in het kader van een herstelaanbod aangepast. Er wordt, na een herstelaanbod, voldaan aan de eisen. De tekortkoming en het herstelaanbod staan beschreven bij het domein 'Pedagogisch klimaat'.

Achterwacht

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt de achterwachtregeling beschreven. Voor BSO Het Zwaluw nest geldt dat de achterwacht bij calamiteiten, in de situatie dat op de locatie 1 beroepskracht wordt ingezet, is beschreven. Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de locatie worden op dit moment geen beroepskrachten in opleiding of stagiairs ingezet.

Conclusie

In de periode die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, zijn voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden voldoende beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder dient jaarlijks via de vastgestelde rekenformule het verplichte minimaal aantal uren te bepalen waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches moeten worden ingezet. 1 januari is de jaarlijkse peildatum. Bij meer dan 1 locatie dient de houder ook te bepalen hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra van de organisatie. De houder dient de

verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders. Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder.

Bevindingen

Berekening minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De urenberekening is door de houder gemaakt op grond van het op 1 januari 2024 totaal aantal FTE aan beroepskrachten. In de urenberekening is duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren. De houder heeft de urenberekening inzichtelijk gemaakt voor ouders door middel van informatie in het coachplan, versie 2024 en door nieuwsbrieven. Ouders kunnen het plan opvragen en meer uitleg hierover staat ook beschreven pedagogisch werkplan van de locatie.

De verdeling van de coachingsuren bestaat uit een aantal coachingsuren per locatie waarbij rekening wordt gehouden met:

- Het aantal pedagogisch medewerkers dat op het kindercentrum werkt.
- Medewerkers die op meer dan één locatie werken tellen 1x mee.
- De werkzaamheden op organisatieniveau worden naar rato over de vestigingen verdeeld en zijn hierin verwerkt.

Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden. In de onderstaande tabel staat het aantal uren voor beleidstaken en coachingsuren voor deze locatie voor 2024.

Jaar	Ureninzet beleidstaken	Ureninzet coaching
2024	50	6

Coaching van de beroepskrachten

Uit het telefonisch interview van 8 februari 2024 met de locatieverantwoordelijke (tevens pedagogisch beleidsmedewerker/coach) komt naar voren dat de coaching als volgt is vormgegeven:

- Individuele coaching met als uitgangspunt de ontwikkelvraag van de beroepskracht door middel van coachwandelingen en coaching on the job (coaching op maat).
- Teamcoaching door middel van een locatiebezoek, teamvergaderingen en individuele gesprekken.
- Verbeteren van de pedagogische kwaliteit met behulp van de 'placemat'. Dit is een werkvorm waarbij het verbeteren van de pedagogische kwaliteit centraal staat. De placemat wordt besproken in het werkoverleg en vandaaruit kunnen acties voortkomen waarbij een pedagogisch coach op wordt ingezet.
- Pedagogisch medewerkers krijgen tools om beter om te gaan met uitdagend gedrag door middel van scholing en coaching, zodat ieder kind de ruimte krijgt om te zijn wie hij/zij is en de groep een veilige plek is voor ieder kind.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij sinds januari 2024 op deze groep staan. Zij vertellen hoe de coaching in 2024 vorm gegeven gaat worden. In het gesprek met de locatieverantwoordelijke legt zij één en ander uit over de pedagogisch praktijk op de groep in 2023 en de veranderingen die worden doorgevoerd in 2024. Zij vertelt dat er in 2023 naar aanleiding van de GGD-inspectie intensief is ingezet op groepscoaching. In het najaar is ingezet op

persoonlijke coaching. In 2024 is een nieuwe start gemaakt met de groep door de drie nieuwe beroepskrachten. De ruimte is opnieuw ingericht en er nieuw spelmateriaal aangeschaft. Er zijn verschillende ideeën om meer structuur aan te brengen en groepsafspraken opnieuw te formuleren en vorm te geven met de hele groep. Ook wordt ingezet op meer uitdagende activiteiten. Deze ideeën worden in de komende periode opgepakt en uitgevoerd. Dit in samenspraak met de pedagogisch coach.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bevindingen

De maximale groepsgrootte van de basisgroepen

De locatie bestaat uit 1 basisgroep met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar. Op deze locatie wordt geen voorschoolse opvang aangeboden.

De maximale groepsgrootte van de basisgroep voldoet aan de gestelde eisen.

Opvang in 1 andere basisgroep

Volgens het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 1 dient een kind in 1 basisgroep te worden opgevangen. Als de houder besluit om groepen structureel op vaste dagen en/of dagdelen samen te voegen en incidenteel samen te voegen, is dit een punt dat de houder bij de werkwijze in het pedagogisch beleid dient op te nemen. Het samenvoegen van groepen is niet opgenomen in de wet- en regelgeving. Wel is in het Besluit kwaliteit kinderopvang art. 18, lid 4 opgenomen dat een kind met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders, gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode mag worden opgevangen in 1 andere basisgroep dan de vaste basisgroep van het kind.

Op dit moment bestaat de locatie uit 1 basisgroep. Tijdens schoolvakanties worden de kinderen van BSO Het Zwaluwnest samengevoegd op de locatie BSO De Horizon in Hoogland. In het pedagogisch beleid van de locatie staat de onderstaande werkwijze beschreven over de mogelijke opvang in 1 andere basisgroep tijdens schoolweken, schoolvakanties en studiedagen:

"In de schoolvakanties worden de kinderen van BSO het Zwaluwnest, in samenspraak met ouders, samengevoegd tot een basisgroep op BSO de Horizon. De emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd, omdat de kinderen met hun eigen stamgroep worden toegevoegd aan een andere stamgroep. Ook houden we rekening met het inplannen van personeel, dat er personeel van het Zwaluwnest wordt ingeroosterd tijdens de vakanties, zodat er ook voor de kinderen herkenbare en vertrouwde, PM'ers op de groep staan.

Op basis van de toegestuurde aanwezigheidslijsten van 2 tot en met 9 januari 2024 (Kerstvakantie) komt naar voren dat opvang in 1 andere basisgroep heeft plaatsgevonden volgens het omschreven beleid.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Ook is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De

indeling van de kinderen per mentor is in te zien in het ouderportaal Konnect. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie

Voor de periode die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen voldoet de stabiliteit van de opvang voor kinderen aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 8 februari 2024 en via mail op 15 en 21 februari 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (9 januari 2024 tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie (9 januari 2024 tijdens het toezichtbezoek)
- Pedagogisch werkplan (versie 2019 en, naar aanleiding van herstelaanbod: versie januari 2014)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Personeelsrooster (11 tot en met 22 december 2023 en van 2 tot en met 9 januari 2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet pedbm en coach binnen KOALAH 2024)
- Overzicht coaching op het Zwaluwnest 2023

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Bevindingen

Binnenruimte

De locatie maakt gebruik van 1 binnenspeelruimte met een oppervlakte van 60 m². Daarnaast kan de BSO gebruik maken van de schoolkeuken en een naastgelegen speellokaal voor sport- en spelactiviteiten. Het speellokaal heeft een oppervlakte van 84m². Dit betekent dat er $(60/22=)$ 6,5m² binnenspeelruimte per kind beschikbaar is. Dit is voldoende binnenspeelruimte per kind.

In de groepsruimte staat een kast met knutselspullen. Er zijn verschillende speelhoekjes, zoals een leeshoek met een bank, een autohoek met een wegenkleed en een huishoek met een keukentje. Daarnaast beschikt de groepsruimte over een open keuken en twee tafels om aan de eten en drinken. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Buitenruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van het speelterrein van de basisschool. Bij 22 kinderen is er voldoende vierkante meters aan buitenspeelruimte per kind beschikbaar. Het kleine speelplein is ingericht met onder meer een zandbak, een speelhuisje, een klimtoestel en een speelheuvel met glijbaan en kunstgras. De kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen ook gebruik maken van het grasveld en de grote schoolpleinen aan de andere kant van het schoolgebouw. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De binnen- en buitenruimte voldoet aan de onderzochte eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 8 februari 2024 en via mail op 15 en 21 februari 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (9 januari 2024 tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie (9 januari 2024 tijdens het toezichtbezoek)
- Plattegrond binnenruimte (Plattegrond GBS Het Zwaluwnest inclusief maten)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Het Zwaluwnest
Website	: http://www.kolah.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000000063606
Aantal kindplaatsen	: 22

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting KOALAH
Adres houder	: Burg de Beaufortweg 16
Postcode en plaats	: 3833 AG Leusden
Website	: www.kolah.nl
KvK nummer	: 32136645
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: P. van Dam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Amersfoort
Adres	: Postbus 4000
Postcode en plaats	: 3800 EA AMERSFOORT

Planning

Datum inspectie	: 09-01-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 22-02-2024
Zienswijze houder	: 01-03-2024
Vaststelling inspectierapport	: 04-03-2024

Verzenden inspectierapport naar houder : 04-03-2024

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 04-03-2024

Openbaar maken inspectierapport : 04-03-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport.