

# Inspectierapport

De Horizon (BSO)  
Sportlaan 14  
3828 AZ Hoogland  
Registratienummer 251626684

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Amersfoort
Datum inspectie:	25-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-03-2025

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat .....	12
Personeel en groepen .....	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

pedagogisch klimaat (inhoud van het pedagogisch werkplan:

- Een beschrijving van de maximale groeps grootte van de basisgroepen.
- Een beschrijving hoe aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan door de personele inzet. De pauzetijden zijn aan de dienstroosters toegevoegd.
- Een beschrijving van een verantwoorde uitvoering van de beroepskracht-kindratio op locatieniveau.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Buitenschoolse opvang (BSO) De Horizon is onderdeel van Stichting KOALAH. De locatie is gevestigd in basisschool De Horizon in Hoogland.

BSO De Horizon staat in het Landelijk Register Kinderopvang met maximaal 40 kindplaatsen per dag. De locatie heeft 2 groepen voor kinderen van 4 tot 13 jaar. De locatie is tijdens schoolweken open van maandag tot en met donderdag van 14.00 tot 18.30 uur. Tijdens schoolvakanties is de locatie open van 8.15 tot 18.30 uur. Tijdens schoolweken is er geen voorschoolse opvang op de locatie.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang laat alle onderzoeken van de locatie zien. Hier zijn de meest recente onderzoeken:

7 juli 2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
----------------------------------	--

27 februari 2024: Jaarlijks onderzoek	Aan de volgende kwaliteitseis is niet voldaan: ouderrecht: <ul style="list-style-type: none"><li>• het instellen van een oudercommissie.</li></ul> Aan de volgende kwaliteitseisen is voldaan na een herstelaanbod: veiligheid en gezondheid: <ul style="list-style-type: none"><li>• de kennis en het gebruik van de meldcode;</li><li>• de veiligheid van de buitenruimte.</li></ul>
---------------------------------------	--

**Huidig onderzoek**

Het onderzoek vond plaats op 25 februari 2025. Het was een jaarlijks onderzoek.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

#### **Conclusie**

Het pedagogisch beleidsplan voldoet, na herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang. De houder zorgt ervoor dat er op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid.

#### **Bevindingen**

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. Hierin staat het beleid voor de hele organisatie. Elke locatie heeft ook een eigen pedagogisch werkplan.

#### ***Aspecten van verantwoorde kinderopvang***

De houder biedt verantwoorde kinderopvang aan volgens de Wet kinderopvang. Tijdens de observatie en uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid.

#### ***Tekortkomingen***

In het pedagogisch beleid zijn bij de onderstaande kwaliteitseisen de volgende onderdelen niet beschreven. Dit voldoet **niet** aan de eisen.

#### Basisgroep

- De maximale groepsgrootte van de basisgroepen.

#### Beroepskracht-kindratio op locatieniveau

- De manier waarop op een verantwoorde manier de beroepskracht-kindratio op locatieniveau wordt uitgevoerd. Het gaat daarbij om de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

#### Drie-uursregeling

- De pauzetijden bij de dienstitijden tijdens schoolvakanties.

#### **Herstelaanbod**

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gegeven. De locatieverantwoordelijke heeft hiervan gebruik gemaakt en de beschrijvingen van de kwaliteitseisen aangevuld.

De locatieverantwoordelijke heeft het aangepaste werkplan naar de toezichthouder gestuurd. De onderstaande beschrijvingen zijn toegevoegd. Dit voldoet aan de eisen.

#### Basisgroep

In het dienstenrooster staan nu de basisgroepen met hun maximale omvang beschreven. Tijdens schoolweken zijn op maandag, dinsdag en donderdag de basisgroepen als volgt ingedeeld:

5 van 17

- Kiwi's: voor kinderen van 4 tot ongeveer 7 jaar met maximaal 22 kinderen;
- Kangoeroes: voor kinderen van ongeveer 6 tot 13 jaar met maximaal 11 kinderen.

Tijdens schoolvakanties zijn op maandag, dinsdag en donderdag de basisgroepen als volgt ingedeeld:

- Kiwi's: voor kinderen van 4 tot ongeveer 7 jaar met maximaal 22 kinderen;
- Kangoeroes: voor kinderen van ongeveer 6 tot 13 jaar met maximaal 18 kinderen.

Dit voldoet aan de eisen.

#### Beroepskracht-kindratio op locatieniveau

- *"De BSO-groepen hebben een vaste groepsleiding van maximaal twee personen per dag, die elkaar aanvullen, afwisselen en indien mogelijk vervangen. Daarnaast zijn er zoveel mogelijk vaste invallers beschikbaar. Op die manier kan er een hechte band ontstaan tussen pedagogisch professionals en de kinderen."*
- *"Op deze locatie zijn er 2 basisgroepen tijdens de schoolweken. Er is een groep voor de jonge kinderen, de Kiwi's en de Kangoeroes voor de oudere kinderen. Onze visie is dat ieder kind recht heeft op een omgeving die aansluit bij zijn of haar ontwikkelingsfase. Elke leeftijdsgroep heeft specifieke ontwikkelingsbehoeften en -capaciteiten, en door ze samen te plaatsen kunnen we gerichte activiteiten en benaderingen aanbieden die aansluiten bij hun ontwikkelingsfase. Door bewust te kiezen voor deze indeling, creëren we een pedagogisch klimaat waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen op hun eigen tempo in een veilige omgeving. Dit draagt bij aan hun zelfvertrouwen, sociale vaardigheden en algemene ontwikkeling, wat hen voorbereidt op een succesvolle toekomst. Door PP-erste koppelen aan specifieke leeftijdsgroepen kunnen zij hun kennis en vaardigheden optimaal inzetten, wat resulteert in een veilige en stimulerende omgeving voor de kinderen."*

In het dienstenrooster is de verdeling van de beroepskrachten over de basisgroepen te zien.

Dit voldoet aan de eisen.

#### Drie-uursregeling

In het dienstenrooster voor de schoolvakanties zijn de pauzetijden van de beroepskrachten toegevoegd.

Dit voldoet aan de eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de

benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen omtrent het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in de praktijk.

#### **Wat is er beoordeeld?**

De toezichthouder heeft gekeken of de opvang pedagogisch verantwoord is voor de kinderen. De toezichthouder heeft gelet op de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid,
- het stimuleren van persoonlijke competenties,
- het stimuleren van sociale competenties,
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

#### **Hoe is er beoordeeld?**

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De toezichthouder heeft hieronder 2 basisdoelen beschreven met voorbeelden uit de observatie.

### **Bevindingen**

#### **Emotionele veiligheid**

*Indicator: 'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.'*

*'Structuur en flexibiliteit Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.'*

*Energie en sfeer: Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.*

#### **Observatie/interview**

De sfeer op de locatie is prettig. De kinderen zijn allemaal bezig en benaderen de beroepskrachten gemakkelijk als ze dat nodig hebben. De beroepskrachten zorgen voor een goede sfeer door de kinderen te begeleiden bij de activiteiten en op een positieve manier met hen te praten.

Tijdens het toezichtbezoek blijkt dat er die dag veel invalkrachten werken op de groep. Dit zijn vaste invalkrachten vanwege vervanging van twee vaste collega's door ziekte of vakantie. Een beroepskracht vertelt dat het fijn is dat er een handig overzicht is met een vakantiedagplanning. Ze laat een geplastificeerde kaart zien die op de kast hangt. Ze vertelt verder dat op elke groep

zo'n kaart hangt. Op de kaart staan algemene regels, basisregels per groep en een dagplanning. Voor de rust in de groep helpt het om deze dagplanning te volgen.

### Pedagogisch beleid

De beschreven situaties passen bij wat beschreven staat in het algemene pedagogisch beleid het pedagogisch werkplan van de locatie:

- *"Een BSO-middag na schooltijd heeft een vaste structuur. De kinderen komen zelf vanuit de schoolklassen naar de BSO. We beginnen de BSO-middag met een centraal eet-en drinkmoment aan tafel. De pedagogisch professionals geven ieder kind de gelegenheid om even te praten over de schooldag of over de persoonlijke situatie. Daarna gaan de kinderen, meestal buiten spelen of evt. de deur uit voor een uitje (bijv. naar de winkel, voor een speurtocht of naar een speeltuin). Ook worden er binnen activiteiten gedaan of wordt er gespeeld. Vervolgens is het tijd voor een hartig/groente eet-en drinkronde, waarna de kinderen vrij kunnen spelen. Iedere week bieden we gerichte activiteiten aan, waaraan de kinderen desgewenst kunnen meedoen. Ze kunnen altijd kiezen voor een activiteit of vrij spel."*
- *"...Een goede sfeer binnen de groep is van groot belang in het ervaren van veiligheid. De pp'er vervult hierin een sleutelrol met zijn of haar vaardigheden. Zo zullen zij het kind bijvoorbeeld ondersteuning bieden in een goede omgang met anderen in het belang van een fijne en veilige sfeer."*

### **Persoonlijke competentie**

*Indicator: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.'*

*'Programma: Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele- en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier en zin in. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte.'*

### Observatie

Om 10.45 uur spelen alle kinderen buiten. De jongere kinderen spelen voor de school. De oudere kinderen spelen aan de zijkant en achterkant van de school. Het speelterrein voor de school is voor kinderen van 4 tot 7 jaar. Het speelterrein aan de zijkant en achterkant is voor kinderen van 8 jaar en ouder. Twee beroepskrachten zijn bij de jongere kinderen en twee beroepskrachten zijn bij de oudere kinderen.

De jongere kinderen fietsen op driewielers of steppen. Ze hebben duidelijk plezier. Een beroepskracht is bij de kinderen en praat met hen. Ze luistert, stelt vragen en reageert geïnteresseerd.

De oudere kinderen spelen op het buitenspeelterrein aan de zijkant en achterkant. Een paar kinderen speelt in kleine groepjes aan de zijkant, waar paadjes en hegjes zijn. Ze doen rollenspellen. Andere kinderen spelen bij het klimrek. Een beroepskracht speelt mee met de kinderen.

Dan vraagt een beroepskracht aan de oudere kinderen of ze binnen mee willen doen met een activiteit. Ze vraagt: "Willen jullie ook meedoen met de maskers?" Een groepje kinderen wil graag meedoen. De beroepskracht neemt de kinderen die mee willen doen mee naar binnen.

Twee kinderen blijven buiten en een beroepskracht blijft ook buiten. De beroepskracht die buiten blijft, vraagt aan de kinderen welk spel ze willen spelen. De kinderen willen graag verstoppertje spelen.

Binnen gaan de kinderen aan twee tafels zitten. De jongere kinderen aan de ene tafel en de oudere kinderen aan de andere tafel. Ze gaan maskers maken. Een kind zegt enthousiast: "Ik ga een konijn maken." Op de tafel liggen knutselmaterialen voor de maskers. De kinderen kiezen een stuk gekleurd papier uit. De beroepskracht gaat bij de tafel van de jongere kinderen staan en zegt: "Jullie moeten zo heel stil zijn." De oudere kinderen aan de andere tafel protesteren. De beroepskracht zegt tegen hen: "Als jullie het al weten, mogen jullie vast beginnen." Dan richt ze zich weer tot de jongere kinderen: "Ik ga het jullie uitleggen." De beroepskracht vertelt wat de mogelijkheden zijn en laat wat voorbeelden zien op haar telefoon. Ze zegt: "Dan gaan we eerst even de kartonnen bordjes knippen." De kinderen gaan aan de slag en een aantal kinderen roepen de beroepskracht. Ze zegt: "Ik kom jullie allemaal om de beurt helpen." Een beroepskracht gaat bij de oudere kinderen aan tafel zitten. De beroepskracht praat en houdt contact met de kinderen.

#### Pedagogisch beleid

De beschreven situaties passen bij wat beschreven staat in het algemene pedagogisch beleid het pedagogisch werkplan van de locatie:

- *"Er is een groep voor de jonge kinderen, de Kiwi's en de Kangoeroes voor de oudere kinderen. Op deze manier zitten de kinderen met klasgenootjes in de basisgroep en zijn de activiteiten passend voor de leeftijd."*
- *"Tijdens een opvangdag hebben de kinderen veel mogelijkheden om te bewegen tijdens buitenspelen of spel in het speellokaal. De pedagogisch professionals zorgen voor voldoende variatie in hun activiteitsaanbod."*

#### Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (KOALAH Beleidsdocument, verzonden op 5 maart 2025)
- Pedagogisch werkplan (Werkplan locatie De Horizon, verzonden op 13 maart 2025)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Conclusie**

Het personeel en het bestuur dat in de steekproef is opgenomen, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang volgens de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

#### **Bevindingen**

De personen, die aanwezig waren in de periode van 12 tot 26 februari 2025, zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of het bestuur op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Het bestuur is op de juiste manier ingeschreven.

### **Opleidingseisen**

#### **Conclusie**

De medewerkers die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een geldig diploma volgens de cao Kinderopvang.

#### **Bevindingen**

De beroepskrachten die werkten in de periode van 12 tot 26 februari 2025 zijn in het bezit van:

- een diploma volgens de cao Kinderopvang;
- een bewijsstuk waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de taaleis IKK.

De medewerker die als pedagogisch coach op deze locatie werkt, heeft een passende opleiding volgens de cao Kinderopvang.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

#### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

#### **Bevindingen**

##### ***Inzet pedagogisch beleidsmedewerker***

De houder heeft pedagogisch beleidsmedewerkers voor het maken van het pedagogisch beleid. Daarnaast worden er pedagogisch coaches ingezet voor de uitvoering van het beleid en het coachen van de beroepskrachten.

Het minimale aantal uren is volgens de gestelde eisen bepaald over de verschillende locaties en schriftelijk vastgelegd. Beroepskrachten en ouders kunnen deze verdeling inzien via een bericht in het oudertaal Konnect. De toezichthouder vindt deze berekening en de minimale ureninzet aannemelijk.

### **Coaching van de beroepskrachten**

De coaching wordt als volgt vormgegeven op de locatie en staat omschreven in 'Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en coach IKK en VE':

- Individuele coaching
- Team coaching

Uit de gesprekken met de beroepskrachten, en extra informatie via de mail van de locatieverantwoordelijke, blijkt dat zij in het afgelopen jaar coaching hebben ontvangen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Personeelsrooster (12 tot 26 februari 2025)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en coach IKK en VE)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet Pedagogisch beleidsmedewerker en coach IKK en VE)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

12 van 17

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : De Horizon  
Website : <http://www.kolah.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000000063657  
Aantal kindplaatsen : 40

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting KOALAH  
Adres houder : Burg de Beaufortweg 16  
Postcode en plaats : 3833 AG Leusden  
Website : [www.kolah.nl](http://www.kolah.nl)  
KvK nummer : 32136645  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD regio Utrecht  
Adres : Postbus 51  
Postcode en plaats : 3700 AB ZEIST  
Telefoonnummer : 030-6086086  
Onderzoek uitgevoerd door : J. Funcke

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Amersfoort  
Adres : Postbus 4000  
Postcode en plaats : 3800 EA AMERSFOORT

### **Planning**

Datum inspectie : 25-02-2025  
Opstellen concept inspectierapport : 17-03-2025  
Zienswijze houder : 18-03-2025  
Vaststelling inspectierapport : 18-03-2025

Verzenden inspectierapport naar houder : 19-03-2025

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 19-03-2025

Openbaar maken inspectierapport : 19-03-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij dat we, na herstelaanbod, een goed inspectierapport voor BSO de Horizon hebben kunnen lezen.

Het maakt ons dankbaar en tevreden.

We kunnen ons vinden in de inhoud van het rapport.

Met vriendelijke groet,  
Hester Blok  
Elza-Baukje Lap  
Directie Stichting KOALAH